



ПЕРЕЩЕПИНСЬКА МІСЬКА ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА

ДОРОЖНЯ КАРТА ДЛЯ ОТРИМУВАЧІВ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ



КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ» ПЕРЕЩЕПИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ САМАРІВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

«Від першого кроку до необхідної підтримки — з турботою, розумінням та увагою до вашої ситуації»

Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Перещепинської міської ради (далі – Комунальна установа або КУ) – це комунальна установа, яка здійснює соціальне обслуговування та надає соціальні послуги громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги.

Соціальні послуги є комплексом заходів, які спрямовані на профілактику обставин, що негативно впливають на життя, стан здоров'я та розвиток особи, функціонування сім'ї, які особа/сім'я не може подолати самостійно (далі – складні життєві обставини), подолання таких обставин або мінімізацію їх негативних наслідків.

Директор Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Перещепинської міської ради – Коваленко Віра Андріївна

Телефон: +38 097 557 56 17

Місцезнаходження: 51220, Дніпропетровська область, Самарівський район, м. Перещепине, вул. Шевченка, буд. 43

Електронна адреса: znsppereschepyne@ukr.net

ГРАФІК РОБОТИ:

Понеділок - Четвер з 08:00 до 17:00

П'ятниця з 08:00 до 16:00

Перерва: з 12:00 до 12:45

Субота, Неділя - Вихідні дні



КУДИ ЗВЕРТАТИСЯ ДЛЯ ОТРИМАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ?

До Центру надання адміністративних послуг Перещепинської міської ради (адреса: 51220, Дніпропетровська область, Самарівський район, м. Перещепине, вул. Шевченка, 42, тел.: +38(096) 347-66-83, електронна пошта: snar@pereschepynske.otg.dp.gov.ua)

До Територіального підрозділу відділу «Центр надання адміністративних послуг» Перещепинської міської ради (адреса: 51230, Дніпропетровська область, Самарівський район, с. Голубівка, вул. Лесі Українки, 20, тел. +38(097) 019 90 35, електронна пошта: snar@pereschepynske.otg.dp.gov.ua)

До віддаленого відділу «Центр надання адміністративних послуг» Перещепинської міської ради (адреса: 51224, Дніпропетровська область, Самарівський район, с. Багате, вул. Вуйчицького, буд.2, тел. +38(096) 485 91 90, електронна пошта: : snar@pereschepynske.otg.dp.gov.ua)

До віддаленого відділу «Центр надання адміністративних послуг» Перещепинської міської ради (адреса: 51226, Дніпропетровська область, Самарівський район, с.Керсонівка, вул. Калинова, буд. 21-а, тел. +38(096) 836 27 74, електронна пошта: snar@pereschepynske.otg.dp.gov.ua)

До віддаленого відділу «Центр надання адміністративних послуг» Перещепинської міської ради (адреса: 51240, Дніпропетровська область, Самарівський район, с.Михайлівка, вул. Центральна, буд. 1-а, тел. + 38 (068) 836 26 46, електронна пошта: snar@pereschepynske.otg.dp.gov.ua)

До віддаленого відділу «Центр надання адміністративних послуг» Перещепинської міської ради (адреса: 51314, Дніпропетровська область, Самарівський район, с. Шандрівка, вул. Шевченка, буд. 73, тел. + 38 (097) 338 49 35, електронна пошта: snar@pereschepynske.otg.dp.gov.ua)

До відділу соціального захисту населення Перещепинської міської ради (адреса: 51220, Дніпропетровська область, Самарівський район, м. Перещепине, вул. Шевченка, буд. 43, +38(096)-347-66-83, електронна пошта: infocnar@pereschepynske.otg.dp.gov.ua)

або безпосередньо до Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Перещепинської міської ради (51220, Дніпропетровська область, Самарівський район, м. Перещепине, вул. Шевченка, буд. 43, електронна пошта: znsp@pereschepynske.dp.gov.ua)

ХТО МОЖЕ ОТРИМАТИ СОЦІАЛЬНІ ПОСЛУГИ У КОМУНАЛЬНІЙ УСТАНОВІ «ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ» ПЕРЕЩЕПИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ?



- ✓ сім'я (особа), яка перебуває у складних життєвих обставинах і не може самотійно подолати або мінімізувати негативний вплив таких обставин;
- ✓ сім'ї опікунів, піклувальників, прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу;
- ✓ діти з інвалідністю, які отримали висновок Інклюзивно-ресурсного центру;
- ✓ сім'ї, діти та молодь, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- ✓ прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу, сім'ї опікунів, піклувальників; особи із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського

підкування; особи з числа випускників інтернатних закладів; молодь, яка звільнилася з місць позбавлення волі; особи з інвалідністю; діти та особи, які зазнали жорстокості та насилля, постраждали від торгівлі людьми;

✓ особи/сім'ї, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, яким надаються соціальні послуги, учасники бойових дій;

✓ особи похилого віку, у тому числі з когнітивними розладами; особи з інвалідністю, у тому числі з психічними та поведінковими розладами (крім осіб, які страждають на психічні розлади і вчинили суспільно небезпечні діяння та отримують амбулаторну психіатричну допомогу в примусовому порядку за рішенням суду), діти з інвалідністю віком від трьох до 18 років, особам з тяжкими формами захворювання (у тому числі до встановлення інвалідності), які не здатні (частково нездатні) до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги (далі - особи похилого віку та особи з інвалідністю);

ПЕРЕЛІК СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ, ЯКІ НАДАЮТЬСЯ УСТАНОВОЮ:

✓ **Догляд вдома** - заходи, що проводяться за місцем проживання (вдома) отримувача соціальної послуги протягом робочого дня надавача соціальної послуги і полягають у наданні допомоги в самообслуговуванні особам, які частково або повністю втратили / не набули здатності до самообслуговування.

✓ **Денний догляд** - це комплекс заходів, що здійснюється протягом робочого дня суб'єкта, що надає соціальну послугу денного догляду, і спрямований на створення умов забезпечення життєдіяльності осіб, які частково або повністю втратили здатність/не набули здатності до самообслуговування, без надання їм місця постійного проживання.

✓ **Соціальна адаптація** – комплекс заходів, спрямованих на пристосування до нових умов соціального середовища, а також усунення обмежень, якщо такі є.

✓ **Соціальна інтеграція та реінтеграція** - це комплексна соціальна послуга, спрямована на повернення людей до самостійного повноцінного життя в суспільстві, яка включає психологічну підтримку, допомогу з працевлаштуванням, оформленням документів та відновленням соціальних зв'язків.

✓ **Надання притулку** – це комплекс заходів, спрямованих на допомогу бездомним особам, а саме організація нічного притулку та/або тимчасове перебування.

✓ **Екстрене (кризове) втручання** - соціальна послуга полягає у забезпеченні якісної, оперативної, короткотривалої допомоги, захисту і підтримки особам, які переживають кризову ситуацію, у тому числі насильство в сім'ї, не можуть самостійно сформулювати ефективні способи реагування та адаптації до кризової

ситуації, а також в організації і застосуванні заходів щодо її усунення, мінімізації або подолання, надання інформації з питань соціального захисту населення, допомога в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами, представництво інтересів, корекція сімейних стосунків, допомога особам, які постраждали від насильства в сім'ї, допомога в отриманні безоплатної правової допомоги, організація надання невідкладної медичної допомоги.

✓ **Консультування** – це допомога в аналізі життєвої ситуації, визначенні основних проблем, шляхів їх розв'язання; залучення отримувача соціальної послуги до вирішення власних проблем, складання плану виходу зі складної життєвої ситуації та допомогу в його реалізації; надання інформації з питань соціального захисту населення; представлення інтересів; надання психологічної допомоги; корегування психологічного стану та поведінки в повсякденному житті; сприяння навчанню, формуванню та розвитку соціальних навичок, умінь, соціальної компетенції; участь в організації та діяльності груп самодопомоги; допомогу в зміцненні/відновленні родинних і суспільно корисних зв'язків.

✓ **Соціальний супровід сімей/осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах** – це комплекс заходів, що передбачає оцінку потреб, визначення шляхів вирішення основних проблем, регулярні зустрічі чи відвідування отримувача послуги з метою моніторингу виконання поставлених завдань, сприяння у отриманні інших послуг, допомогу в усвідомленні значення дій та/або розвиток вміння керувати ними, навчання та розвиток навичок, спрямованих на подолання чи мінімізацію складних життєвих обставин.

✓ **Соціальний супровід сімей, у яких виховуються діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування** – це комплекс заходів, що передбачає допомогу у створенні та підтримці позитивного соціально-психологічного клімату в сім'ї, адаптацію дитини в нових умовах, створення належних умов для забезпечення індивідуальних потреб кожної дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, у розвитку та вихованні, захист майнових, житлових та інших прав дитини, сприяння навчанню та розвитку дитини, допомогу у зміцненні/відновленні родинних та суспільно корисних зв'язків, у створенні та забезпеченні умов для пріоритетного права дитини на усиновлення, підготовку дитини до виходу із сім'ї, в тому числі до самостійного життя.

✓ **Представництво інтересів** – це допомога посередницьких дій та заходів, якою можуть скористатися особи та сім'ї, які перебувають у складних життєвих обставинах та не можуть впоратися з ними самостійно.

✓ **Соціальна профілактика** – це комплекс заходів, що здійснюються суб'єктом, який надає соціальні послуги, спрямований на попередження, обмеження та зупинення негативних соціальних і особистісних (поведінкових) явищ та їх наслідків у соціальному середовищі та реалізується за допомогою

різних інструментів впливу соціального, юридичного, педагогічного, психологічного характеру.

✓ **Натуральна допомога** – це комплекс заходів, що проводяться протягом робочого дня надавача соціальної послуги і полягають у наданні допомоги в самообслуговуванні особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах.

✓ **Інформування** - це надання інформації з питань соціального захисту населення, у тому числі переліку та адрес надавачів соціальних послуг, умов їх отримання, тарифів на платні соціальні послуги; надання інформації щодо отримання медичної, правової допомоги, адміністративних послуг та інших видів допомоги, робіт, послуг.

✓ **Транспортні послуги** - це перевезення осіб з числа маломобільних груп населення з використанням спеціального транспортного засобу (мікроавтобуса), соціального таксі, з супроводжуючим або придбання (компенсація) вартості палива.

✓ **Формування життєстійкості** – це комплекс заходів, що спрямовані на зміцнення соціальної і психологічної стійкості та адаптивності особи/сім'ї/групи осіб, які проживають на території територіальної громади, для подолання життєвих труднощів, формування навичок позитивного батьківства для підвищення здатності доглядати, виховувати дитину в сім'ї, на розвиток мотивації та спроможності територіальної громади для організації волонтерської допомоги, активного включення громадян в життя територіальної громади, а також зміцнення соціальної згуртованості у ній.

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ НЕОБХІДНО ПОДАТИ ДЛЯ ОТРИМАННЯ СОЦІАЛЬНОЇ ПОСЛУГИ:

1. заява про надання соціальної послуги за встановленою формою;
2. **для громадян України** - паспорт громадянина України паспорт громадянина України для виїзду за кордон, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідчення про взяття на облік бездомної особи;
3. **для іноземців та осіб без громадянства** - довідка про звернення за захистом в Україні, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення біженця, паспортного документа іноземця та посвідки на тимчасове проживання або постійне проживання;
4. **для дітей** - свідоцтво про народження дитини віком до 18 років;
5. документ, у якому зазначено **реєстраційний номер облікової картки платника податків**, або серія та номер паспорта громадянина України (для осіб, які відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають відмітку в паспорті громадянина України).

**ЗАЛЕЖНО ВІД ЧИННИКІВ, ЯКІ ЗУМОВИЛИ ВИНИКНЕННЯ
СКЛАДНИХ ЖИТТЄВИХ ОБСТАВИН ТА/АБО НАЯВНОСТІ ОЗНАК
ВРАЗЛИВОСТІ, ДО ЗАЯВИ ПРО НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ
ОБОВ'ЯЗКОВО ДОДАЮТЬСЯ ТАКІ ДОКУМЕНТИ:**

- ✓ витяг з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи або довідка до акта огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, затвердженою МОЗ, або пенсійне посвідчення, або посвідчення, що підтверджує призначення соціальної допомоги, або довідка для отримання пільг особами з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу;
- ✓ медичний висновок про дитину з інвалідністю віком до 18 років, або посвідчення, що підтверджує призначення соціальної допомоги, або довідка для отримання державної соціальної допомоги дітям з інвалідністю, або індивідуальна програма реабілітації дитини з інвалідністю, складена лікарсько-консультативною комісією закладу охорони здоров'я (для дитини з інвалідністю);
- ✓ довідка лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я про захворювання дитини на тяжке перинатальне ураження нервової системи, тяжку вроджену ваду розвитку, рідкісне (орфанне) захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня, про те, що дитина отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги (за наявності);
- ✓ індивідуальна програма реабілітації особи з інвалідністю, складена відповідно до законодавства (за наявності інвалідності);
- ✓ посвідчення про взяття на облік бездомної особи;
- ✓ довідка про можливість перебування особи в інтернатному закладі з висновком лікарської комісії за участю лікаря-психіатра(за наявності);
- ✓ рішення органу опіки та піклування про утворення прийомної сім'ї, дитячого будинку сімейного типу, про влаштування дитини в сім'ю патронатного вихователя;
- ✓ рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатною особи, яка потребує надання соціальних послуг;

- ✓ рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі, яка потребує надання соціальних послуг;
- ✓ рішення органу опіки та піклування про надання соціальних послуг (для недієздатних осіб, опікуна яким не призначено або з яким втрачено зв'язок під час воєнного/надзвичайного стану в Україні/в окремих її місцевостях);
- ✓ документ, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування (для недієздатних осіб, опікуна яким не призначено або з яким втрачено зв'язок під час воєнного/надзвичайного стану в Україні/в окремих її місцевостях);
- ✓ паспорт громадянина України опікуна або піклувальника особи, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності опікуна або піклувальника);
- ✓ декларація про доходи та майновий стан осіб (крім осіб, яким соціальні послуги надаються незалежно від доходу), яка заповнюється на підставі довідок про доходи кожного члена сім'ї;
- ✓ довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);
- ✓ довідка про встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми (які отримують соціальну допомогу відповідно до законодавства у сфері протидії торгівлі людьми);
- ✓ витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, у якому міститься інформація про вчинення злочину, пов'язаного з насильством, або талон-повідомлення про вчинення кримінального правопорушення, пов'язаного з насильством, або протокол про вчинення адміністративного правопорушення, передбаченого статтями 173-2, 173-6 Кодексу України про адміністративні правопорушення, або постанова про накладення адміністративного стягнення за вчинення правопорушення, пов'язаного з домашнім насильством або насильством за ознакою статі, або заява до суду про видачу або продовження обмежувального припису стосовно кривдника, або рішення суду про видачу або продовження обмежувального припису стосовно кривдника, або терміновий заборонний припис, або медична довідка щодо медичного обстеження осіб, постраждалих від домашнього насильства, або осіб, які ймовірно постраждали від домашнього насильства, та надання їм медичної допомоги, або направлення постраждалих осіб до центру з надання безоплатної вторинної правничої допомоги, складеного за формою, затвердженою Мінсоцполітики (для осіб, постраждалих від домашнього насильства або насильства за ознакою статі);
- ✓ акт обстеження стану житлового приміщення, яке зруйновано, стало непридатним для проживання або потребує капітального ремонту або

реконструкції, або посвідчення учасника бойових дій, або посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, або посвідчення учасника війни, або посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності, або посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, або посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, або електронного посвідчення ветерана, або витяг з Єдиного державного реєстру ветеранів війни, або рішення (довідка) про встановлення факту позбавлення особи особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, або виписка/рішення/довідка з Єдиного реєстру осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, або витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, або витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань про вчинення кримінальних правопорушень, передбачених статтею 438 Кримінального кодексу України (вчинення сексуального насильства, пов'язаного з конфліктом), або довідка з військової частини (органу, підрозділу) про перебування на військовій службі (для осіб, яким завдано шкоди пожежею, стихійним лихом, катастрофою, воєнними (бойовими) діями, терористичним актом, збройним конфліктом, зокрема тимчасовою окупацією, сексуальним насильством, пов'язаним із збройною агресією Російської Федерації проти України, примусовим переміщенням або депортацією, вимушеним внутрішнім переміщенням, позбавленням особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України).

ЗВЕРНІТЬ УВАГУ! Для надання соціальних послуг (крім тих, що надаються за рахунок бюджетних коштів незалежно від доходу особи) за наявності в особи доходів, інформація про які відсутня в ДПС, Пенсійному фонді України та згідно із законодавством не може бути отримана на запит уповноваженого органу громади, подаються також **довідки або інші документи про доходи.**



УМОВИ НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ У КОМУНАЛЬНІЙ УСТАНОВІ?

- ✓ безоплатно;
- ✓ за рахунок суб'єкта, що надає соціальну послугу, після комплексного визначення та оцінки індивідуальних потреб отримувача соціальної послуги, складання індивідуального плану та укладення договору про надання соціальної послуги;
- ✓ за плату або із встановленням диференційованої плати.

ВАЖЛИВО!

- ✓ Документи/копії документів, які підтверджують наявність складних життєвих обставин та/або ознак вразливості, подаються у паперовій або електронній формі (якщо викладених у них відомостей немає в державних електронних інформаційних ресурсах).
- ✓ Заява та документи можуть подаватися в електронній формі засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (Портал Дія), у тому числі з використанням мобільного додатка, а також через соціальний веб-портал Мінсоцполітики.

КОРИСНІ ПОСИЛАННЯ:

Портал Дія — (diia.gov.ua) — швидке оформлення статусу ВПО та щомісячної грошової допомоги на проживання онлайн.

Фонд соціального захисту осіб з інвалідністю (ispf.gov.ua) — інформація про санаторно-курортне лікування, реабілітацію дітей та працевлаштування.

Урядова гаряча лінія: **1545**

Гаряча лінія з питань ВПО (Мінреінтеграції): **1548**

Гаряча лінія Мінсоцполітики (виплати та допомоги): **1539**

Гаряча лінія кризової підтримки: **0-800-33-20-29**

Безоплатна правнича допомога (БПД): **0 800 213 103**

Лінія психологічної підтримки (Загальноукраїнська): **7373**

Урядова гаряча лінія з запобігання та протидії домашньому насильству: **1547**

Збережіть собі або поділіться з тими, кому це потрібно: швидкий перехід до
Установи за QR-кодом нижче:

