**Алгоритм**

**дій щодо реалізації**

**Шкільного громадського бюджету Перещепинської міської ради**

1. Учень або команда учнів 7-11 класів з одного навчального закладу ініціюють та розробляють ідею (задум, мрію) щодо якісної зміни шкільного середовища, вдосконалення навчального процесу чи позашкільного часу у своїй школі, придбання обладнання або облаштування шкільних зон тощо. Проект реалізується в межах навчального закладу та одного бюджетного року та має бути доступним для всіх учнів навчального закладу.

2. Оформляють свою ідею у вигляді проєкту. Проект складається з простого і зручного бланку-заявки, кошторису/обчислення проекту та переліку 10 осіб з числа учнів відповідної школи, що попередньо підтримали проект.

3. **З 20 по 30 вересня** Проект подається на розгляд до Конкурсної комісії, яка створюється у кожній школі наказом директора на період реалізації ШГБ. До складу Конкурсної комісії входять 3 вчителя навчального закладу, 2 представника батьківського комітету, 5 учнів різних класів навчального закладу.

4. Конкурсна комісія здійснює попередній аналіз Проектів на відповідність умовам і вимогам Положення про шкільний бюджет. При потребі допомагає в написанні проєкту та формуванні кошторису/обчислення проекту.

5. Конкурсна комісія **до 15 жовтня** затверджує перелік Проектів, які допускаються до голосування.

5. Автори відібраних Проектів готують презентації для захисту своїх ідей на загальних зборах школи. Процедура презентації Проектів визначається Конкурсною комісією.

6. Голосування за Проекти відбувається в період **з 15 по 31 жовтня** під час загальних зборів навчального закладу після публічної презентації усіх проектів, які отримали позитивну оцінку. Право голосу мають лише учні школи з 7 по 11 клас, кожен може віддати голос лише за один Проект.

7. Переможцями голосування є Проекти, які набрали найбільшу кількість голосів. Кількість проектів-переможців для реалізації обмежується виділеними коштами на навчальний заклад.

8. Після проведення конкурсу ШГБ реалізацію Проектів - переможців здійснює навчальний заклад у період **з 01 лютого по 31 липня** **наступного відповідного бюджетного року за рахунок міського бюджету.**

9. Навчальний заклад до **31 серпня** звітує за реалізацію Проектів перед відділом освіти міської ради.

10. Після завершення реалізації Проектів, за бажанням автора на об’єкті, що створений в результаті реалізації Проекту може бути розміщено інформацію про автора та інших осіб, що забезпечували супроводження Проекту.